

Appel à candidatures :

Année de campagne :	2016
N° appel à candidatures :	0286
Publication :	Publication le : 31/05/2016
Etablissement :	ECOLE NORMALE SUPERIEURE DE LYON
Lieu d'exercice des fonctions :	ENS de Lyon 15 Parvis René Descartes 69342
14 - Langues et littératures romanes : espagnol, italien, ...	Composante/UFR :
Département des Langues et Civilisations Étrangères	Quotité du support :
Temps plein	Etat du support :
Susceptible d'être vacant	Date d'ouverture des candidatures :
31/05/2016	Date de clôture des candidatures :
14/06/2016	Date de dernière mise à jour :

Contacts et adresses correspondance :

Contact pédagogique et scientifique :	Secrétariat des langues : etudes_departements_lss@ens-lyon.fr
	Responsable de la section d'espagnol : Carlos HEUSCH : carlos.heusch@ens-lyon.fr
Contact administratif:	Floriane GENEST
N° de téléphone:	04 37 37 66 78
N° de fax:	04 37 37 60 60
E-mail:	gestion.enseignants@ens-lyon.fr
Dossier à déposer sur l'application :	<i>DEMATEC</i>

Spécifications générales de cet appel à candidatures :

Profil appel à candidatures :	ATER en Espagnol
Job profile :	Spanish teacher
Champs de recherche EURAXESS :	Other -

Appel à candidatures :

Année de campagne :

2016

N° appel à candidatures :

0286

Etablissement :

ECOLE NORMALE SUPERIEURE DE LYON

Spécifications détaillées de cet appel à candidatures :

CAMPAGNE EMPLOI - Rentrée 2016
Attaché Temporaire d'Enseignement et de Recherche

Profil : ATER en Espagnol
Susceptible d'être vacant

N° de poste : 0286

Nombre de poste(s) ouvert(s) : 1 poste

Section (s) CNU : 14

Profil enseignement :

Espagnol traduction (Thème et Version) ; Littérature et civilisation espagnoles.

Structure de rattachement : Département des Langues et Civilisations Étrangères

Contact département :

Secrétariat des langues : etudes_departements_iss@ens-lyon.fr

Responsable de la section d'espagnol : Carlos HEUSCH : carlos.heusch@ens-lyon.fr

Profil recherche :

Le candidat sélectionné sera rattaché à l'un des laboratoires de l'ENS de Lyon en fonction de ses travaux de recherche.

CONDITIONS DE RECRUTEMENT :

Poste(s) à pourvoir du 01/09/2016 au 31/08/2017

ATER Temps plein : 192 heures équivalent travaux dirigés + activité de recherche

PEUVENT CANDIDATER :

- Fonctionnaire de catégorie de A
- Doctorant contractuel avec ACE
- Etudiant préparant un doctorat
- Titulaire d'un doctorat ou d'une HDR
- Enseignant ou enseignant-chercheur de nationalité étrangère titulaire d'un doctorat et ayant exercé des fonctions d'enseignement ou de recherche pendant au moins 2 ans

POUR CANDIDATER :

Étape 1 - Pré-candidature : Vous devez déposer votre pré-candidature sur l'application ALTAIR via Galaxie en vous rendant sur : <https://www.galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/ensup/candidats.html> (accès qualification/recrutement) jusqu'au **mardi 14 juin 2016 minuit (heure métropolitaine)**.

Attention : Pensez à renseigner votre adresse mail personnelle dans Galaxie - « Mon Profil »- « Identité ».

Etape 2 – Téléchargement du dossier de candidature « Dossier de candidature ATER ENSL 2016 SESSION 2 » à la fin de votre pré-candidature sur ALTAIR. (Dossier ENS, en version PDF, comportant 10 pages, à compléter).

Etape 3 - 48h ouvrés après votre pré-candidature : activation de votre compte DEMATEC.

Le lien d'activation vous sera envoyé dans les 48h ouvrés à l'adresse mail indiquée sur Galaxie.

Attention : Vérifiez vos spams.

Etape 4 - Dépôt du fichier de candidature (dossier de candidature ATER ENSL 2016 SESSION 2 + pièces complémentaires) **en PDF sur DEMATEC** (un fichier doit être déposé pour chacun des postes pour lesquels vous candidatez), jusqu'au **jeudi 16 juin 2016 minuit** (heure métropolitaine).

Pré-candidature via l'application ALTAIR : Jusqu'au 14/06/2016 minuit.

Dépôt du fichier de candidature PDF via l'application DEMATEC : Jusqu'au 16/06/2016 minuit.

IMPORTANT :

Nous vous invitons à ne pas attendre les derniers jours d'ouverture des applications pour déposer votre candidature.

Aucun dossier ne sera accepté après la date de clôture des candidatures.

Aucun dossier ne sera accepté par mail.

Tout dossier incomplet à la date de clôture des candidatures sera déclaré irrecevable.

Le fichier unique de candidature (comprenant le dossier et les pièces demandées) doit être déposé en format PDF.

Vous trouverez pour vous aider, un guide pour fusionner plusieurs fichiers PDF en un fichier unique, sur notre site internet, rubrique Recrutement (<http://www.ens-lyon.fr/recrutement/travailler-a-l-ens-de-lyon-78892.kjsp?RH=ENS-LYON-FR>)

Si vous avez candidaté à plusieurs postes, un fichier de candidature doit être déposé pour chacun de postes pour lesquels vous candidatez.

Toute acceptation de poste et prise d'arrêté de détachement par le rectorat, entrainera l'annulation de votre participation au mouvement, le cas échéant.

LES CANDIDATS RETENUS POUR LE POSTE SERONT INFORMÉS PAR MAIL ET INVITÉS A NOUS RETOURNER LEUR ACCEPTATION DE POSTE.

Contact bureau des personnels enseignants : gestion.enseignants@ens-lyon.fr